

## 日本保育者養成教育学会 第7回研究大会【WEB開催】

### 【口頭発表・ポスター発表要領】

#### HP掲載と要旨集掲載について

#### 要件1【口頭発表】

発表要件:「要旨集への要旨の掲載」、「口頭発表」(MS Teams を使用、使い方は Zoom とほぼ同じです)の2条件を満たすことで正式発表と認められます。

◇口頭発表の方式について

① 発表方法:午後のセッション1またはセッション2の時間帯で、座長の進行のもと、発表順に従い口頭発表を行います。事前にアップロードしていただいた発表動画(12分)を当日スタッフがMS Teams内で共有し、その後の討議(3分)は同じMS Teamsを用いて同時双方向で行います。

② 動画の提出方法:「MS Teamsで録画したもの」もしくは「PowerPoint(音声入り)を動画に変換したもの」、いずれかの形式で提出してください。

③ 動画登録期間:令和5年1月10日(火)0:00~2月10日(金)23:59

※締切後の差し替え、変更は一切お受けできませんのでご注意願います。

④ 動画登録:学会HPから第7回研究大会申込システムにログインいただき、ご登録願います。

⑤ 動画作成上の留意点

・動画は必ず12分以内で作成してください。提出いただいた動画が12分を超えている場合、動画を修正いただくことがあります。

・PowerPoint等のプレゼンテーションソフトを使用する場合、スライドの1枚目に演題名・発表者名・所属を記載してください。なお著作権の点から、可能であれば、全スライドに発表者の氏名と所属を入れてください。

#### 要件2【ポスター発表】

発表要件:「要旨集への要旨の掲載」、「ポスターでの発表」の2条件を満たすことで正式発表と認められます。

◇ポスター発表の方式について

① 発表方法:閲覧専用ホームページへの掲載

② 発表期間:令和5年3月5日(日)~3月18日(土)の14日間(閲覧期間)

③ 発表形式:「PowerPoint」で作成したデータをPDF形式で提出

表紙に研究題目・発表者名・所属を明記してください。なお、質問を直接受け付けたい場合は、メールアドレスをご記載いただいても構いません(任意)。

④ ポスター原稿登録:学会HPから第7回研究大会申込システムにログインいただきご登録願います。

⑤ 原稿容量:5MBまで

⑥ 原稿登録期間:令和5年1月10日(火)~2月3日(金)23:59

※締切期日を過ぎましたら受付できませんのでご注意願います。

### 要件3【要旨集への要旨の掲載について】(口頭発表・ポスター発表共通)

◇発表要旨原稿の作成について

- ① 要旨原稿は文書作成ソフトで作成(A4 モノクロ 1 枚に印刷されることを想定して作成)してください。
- ② 要旨原稿をオンライン研究発表申込システムより提出する際には、PDF ファイル形式で行ってください。要旨集は、その PDF ファイルをそのまま使用して作成します。
- ③ 要旨原稿は、A4 サイズ 1 ページ、縦置き、上下左右各 20mm の余白をとって作成してください。
- ④ 原稿の 1 行目に発表タイトル、2 行目にサブタイトル(ある場合)、3 行目に発表者名 (連名発表者名を含む)、4 行目に所属名を記してください。
- ⑤ 発表タイトルは、ゴシック系フォントで中央揃え、本文より大きいフォントサイズとしてください。
- ⑥ サブタイトル(ゴシック系フォント)は発表タイトルよりも小さいフォントサイズとしてください。
- ⑦ 発表タイトルは、発表申し込み時のタイトルと同一のもので作成してください。
- ⑧ 発表者名と所属は、明朝系フォント・中央揃え・フォントサイズ 11pt としてください
- ⑨ 連名発表者がいる場合、筆頭発表者の氏名の前に○印をつけてください
- ⑩ 所属は丸カッコ( )内に記してください。
- ⑪ 本文は、所属から 2 行あけ、明朝系フォント・左揃え・フォントサイズ 10pt としてください。
- ⑫ 本文の文字数・行数は、1 行 50 字、46 行とします。
- ⑬ 図表には、タイトルをつけて、見やすいようにしてください。
- ⑭ 要旨原稿は、学会 HP から第 7 回研究大会申込システムにログインいただき令和 5 年 1 月 6 日(金)23:59 までにご登録願います。

※ 本学会に倫理・社会通念上ふさわしくないと判断される場合は発表をご遠慮頂くことがあります(大会事務局が必要に応じてチェックさせていただきます)。